



## ÁREA: SANIDAD

### GESTIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO EN EL GABINETE BUCODENTAL

40 horas

#### OBJETIVOS:

- Analizar la estructura organizativa del sector sanitario y de su ámbito concreto de trabajo.
- Diferenciar los tipos de documentación utilizada en un gabinete bucodental.
- Manejar aplicaciones informáticas relacionadas con la gestión de un gabinete bucodental.
- Reconocer las diferentes técnicas de almacenamiento, distribución, control de existencias y mantenimiento de equipos, en un gabinete bucodental.
- Confeccionar listas de pedidos y facturas, en función de las necesidades del gabinete bucodental.
- Analizar la normativa vigente sobre seguridad, higiene y prevención de riesgos, de aplicación en su ámbito profesional.
- Analizar el proceso de atención al paciente/usuario de los servicios de salud y colaborar en la realización de procedimientos y aplicación de normas internas del gabinete bucodental, mostrando en todo momento una actitud de respeto hacia los pacientes y el equipo de profesionales.
- Planificar el programa de garantía de calidad para la realización de las técnicas bucodentales.

#### ÍNDICE:

##### TEMA 1. ORGANIZACIÓN SANITARIA Y DEL GABINETE BUCODENTAL

- 1.1. Qué es el sistema sanitario y cómo evolucionó en España
- 1.2. Cómo está organizado el sistema sanitario
- 1.3. Salud pública y comunitaria
- 1.4. El equipo humano de salud bucodental y funciones del higienista en la consulta dental

##### TEMA 2. SEGURIDAD, HIGIENE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL GABINETE BUCODENTAL

- 2.1. Normativa legal vigente en materia de seguridad e higiene en el trabajo
- 2.2. Riesgos laborales, tipos y medidas de prevención
- 2.3. Salud laboral y enfermedades profesionales
- 2.4. Seguridad en odontología, radiología dental y radioprotección



### **TEMA 3. GESTIÓN DEL GABINETE BUCODENTAL**

- 3.1. Gestión de existencias
- 3.2. Documentación relativa a la compra y venta
- 3.3. Documentación sanitaria
- 3.4. Generalidades de la historia clínica

### **TEMA 4. GARANTÍAS DE CALIDAD EN EL GABINETE BUCODENTAL**

- 4.1. Medios informáticos en sanidad
- 4.2. Garantía de calidad y planificación en sanidad
- 4.3. El paciente como usuario del servicio sanitario
- 4.4. Manejo del paciente en el gabinete bucodental