



ÁREA: DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EMPRESAS

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

80 horas

OBJETIVOS:

- Comprender la relación entre una gestión de éxito y el estilo directivo empleado.
- Comprender la herramienta de descripción de puestos de trabajo, para ser utilizada en selección, retribución y formación en la empresa.
- Conocer las distintas finalidades de los tipos de retribución variable.
- Aprender a presentar la evaluación del desempeño y advertir los principales errores en su implantación.
- Aprender a hacer planes de información interna coherentes.

ÍNDICE:

TEMA 1. SELECCIÓN

- 1.1. Selección
- 1.2. Selección basada en competencias
- 1.3. Análisis de puestos de trabajo
- 1.4. Planificación de personal

TEMA 2. FORMACIÓN

- 2.1. Sentido de la formación en la empresa
- 2.2. Desarrollo
- 2.3. Gestión del potencial

TEMA 3. RETRIBUCIÓN

- 3.1. Pagar en función de qué
- 3.2. Cuánto pagar
- 3.3. Conceptos retributivos
- 3.4. Gestión de las retribuciones
- 3.5. Evaluación del desempeño

TEMA 4. MOTIVACIÓN

- 4.1. Conceptos de motivación
- 4.2. El modelo maclelland
- 4.3. La técnica de herzberg
- 4.4. Motivación y retribución
- 4.5. Intraemprendedores



TEMA 5. COMUNICACIÓN. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

5.1. Concepto de comunicación

5.2. Gestión del conocimiento

TEMA 6. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

6.1. Estructura organizativa

6.2. Cultura organizativa

6.3. Diseño organizativo