



ÁREA: RECURSOS HUMANOS

COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO

20 horas

OBJETIVOS:

- Conocer las principales orientaciones teóricas que abordan el estudio de los equipos.
- Practicar diversas metodologías de trabajo en equipo.
- Aprender a optimizar las reuniones y a desarrollar estrategias para prevenir y resolver conflictos.
- Dotarse de las estrategias para formar y desarrollar equipos de trabajo.

ÍNDICE:

TEMA 1. EL TRABAJO EN EQUIPO

- 1.1. Introducción
- 1.2. ¿Qué es el trabajo en equipo?
- 1.3. Diferencia entre equipo y grupo
- 1.4. Importancia del trabajo en equipo. ¿Por qué trabajar en equipo?
- 1.5. Claves del trabajo en equipo
- 1.6. Justificación de un equipo y criterios que seguir
- 1.7. La estructura y los componentes del equipo de trabajo
- 1.8. Fases del proceso de formación de un equipo
- 1.9. Tipos de equipos

TEMA 2. MOTIVACIÓN. DIRECCIÓN Y LIDERAZGO

- 2.1. Motivación
- 2.2. Dirección y liderazgo

TEMA 3. TOMA DE DECISIONES. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS GESTIÓN DEL CAMBIO

- 3.1. La toma de decisiones
- 3.2. Resolución de conflictos
- 3.3. Gestión del cambio



TEMA 4. TÉCNICAS DE TRABAJO EN EQUIPO Y DE MOTIVACIÓN

4.1. Descripción de las principales técnicas de trabajo en equipo

4.2. Técnicas de motivación

4.3. Reuniones